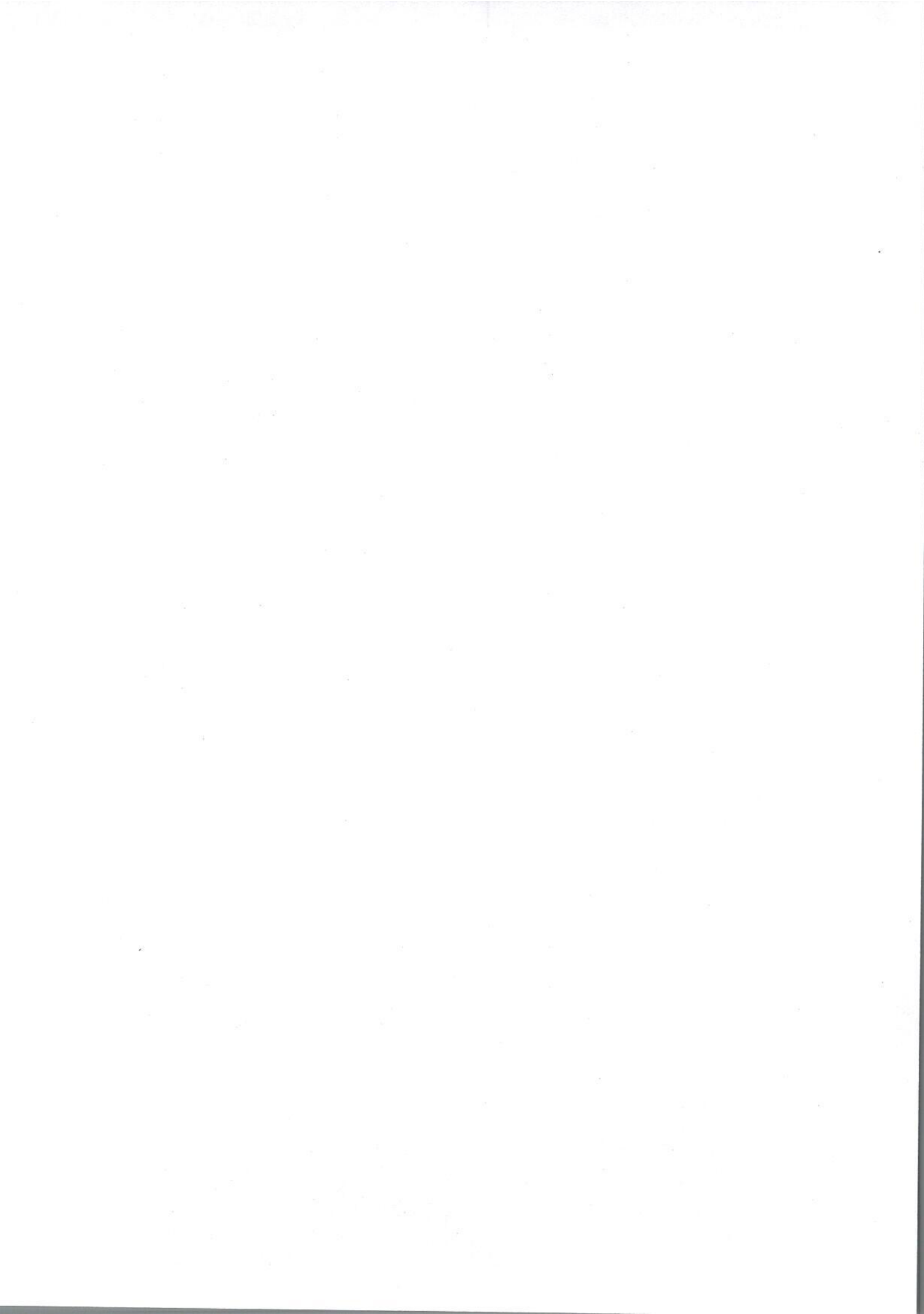


Приложение к приказу
 Департамента образования
 Администрации городского округа
 город Рыбинск Ярославской области
 от 02.02.2016 № 053-01-09/40

Карта коррупционных рисков

Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности муниципальной службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.	<p>Составление, принятие участия в рассмотрении и утверждении бюджета города</p>	<p>1. Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений при составлении бюджета</p> <p>2. Проявление личной заинтересованности, учет собственных выгод при разработке (составлении) проекта бюджета и его утверждении</p>	<p>Директор Департамента, первый заместитель директора Департамента</p>	<p>Высокая</p>	<p>Нормативное регулирование и соблюдение Бюджетного кодекса РФ; Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства.</p>
2.	<p>Осуществление функций главного бухгалтера, исполняющего обязанности директора</p>	<p>Принятие решений главного бухгалтера, директора, исполняющего обязанности директора по распоряжению, администратора доходов, исполняющего обязанности источника финансирования</p>	<p>Директор Департамента, первый заместитель</p>	<p>Высокая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасных функций;</p>



1	доходов, администратора источников доходов, администратора источников финансирования дефицита бюджета и получателя бюджетных средств	дефицита бюджета с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	директора Департамента	6 Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства.
3.	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства	При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений трудового законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Первый заместитель директора Департамента, Заместитель директора – начальник отдела развития общего и доп. образования, Заместитель директора – начальник отдела дошкольного образования, Начальник отдела социально- правового обеспечения, Заместитель начальника отдела социально- правового обеспечения	5 Высокая Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.



1	2	3	4	5	6
4.	<p>Подготовка проектов нормативных правовых актов</p>	<p>Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционные факторы</p>	<p>Директор Департамента; Первый заместитель Заместитель директора, Заместитель директора – начальник отдела развития общего и дополнительного о образования; Заместитель директора – начальник отдела дошкольного образования; Начальник отдела социально- правового обеспечения, Консультант отдела развития общего и дополнительного о образования</p>	<p>Высокая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащими при осуществлении коррупционно-опасной функции; Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения создания совместных рабочих групп; Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

1	2	3	4	5	6
5.	<p>Подготовка заключения об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов Администрации городского округа Ярославской области</p>	<p>1. Несоставление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупционных факторов в проекте нормативного правового акта</p> <p>2. Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа местного самоуправления</p> <p>3. Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционные факторы</p> <p>4. Представление проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционные факторы, на антикоррупционную экспертизу</p>	Начальник отдела социально-правового обеспечения	Высокая	<p>Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;</p> <p>Организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределение функций между служащими внутри структурного подразделения</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>нормативных правовых актов, содержащих коррупционные факторы, на антикоррупционную экспертизу</p>			
6.	<p>Защита прав и законных интересов Главы городского округа Рыбинск Ярославской области, Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области, отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица в судах общей юрисдикции и арбитражном суде, других органах</p>	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя Департамента образования (пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц, при предоставлении интересов Департамента образования в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на полученное или обещанное вознаграждение или отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления.</p>	<p>Директор Департамента, Начальник отдела социально-правового обеспечения</p>	<p>Высокая</p>	<p>Разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - анализ материалов судебных дел в части реализации утвержденной правовой позиции.</p>
7.	<p>Предоставление субсидий некоммерческим организациям</p>	<p>Совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными нарушениями действующего законодательства</p>	<p>Директор Департамента, первый заместитель директора начального отдела социально-правового</p>	<p>Высокая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащими при осуществлении коррупционно-опасной функции; Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества и форматах обсуждения, создания специальных рабочих групп;</p>

1	2	3	4	5	6
	8. Подготовка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1. Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги	Заместитель директора-начальник отдела дошкольного образования, главный специалист отдела дошкольного образования	Высокая	<p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства. <p>Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;</p> <p>Размещение на официальном сайте Департамента Административного регламента предоставления муниципальной услуги;</p> <p>Совершение механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля исполнения положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; <p>Разъяснение муниципальной служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Введение и расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных</p>
	2. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги				

1	2	3	4	5	6
		3. Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги			технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией) Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставлять для реализации права

Директор Департамента образования



Р.А. Брядова