

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Департамента
 по физической культуре и спорту
 Администрации городского округа
 город Рыбинск Ярославской области
 О.Б. Кондратенко
 «02» октября 2023 г



АКТ № 2

по результатам проведения проверочных мероприятий
 по ведомственному контролю (надзору) за соблюдением требований
 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ
 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических
 лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых
 актов Российской Федерации»
 в отношении МАУ ДО СШ № 9

В соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановлением Правительства Ярославской области от 30.01.2020 № 61-п «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов», во исполнение постановления Администрации городского округа город Рыбинск от 07.09.2020 № 1993 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ»,

на основании приказа Департамента по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - Департамент) от 20.12.2022 № 02-01/258 «Об организации ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд на 2023 год», комиссия Департамента в составе:

О.Б. Кондратенко - руководитель комиссии, директор Департамента,

А.Н. Кормилицын – заместитель председателя комиссии, заместитель директора Департамента

А.Ю. Беренева – член комиссии, главный специалист-юрист Департамента

А.Е. Лебедев – член комиссии, главный специалист Департамента

осуществила мероприятия по ведомственному контролю (надзору) в отношении Муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 9, ИНН 7610127650 (далее – МАУ ДО СШ № 9, учреждение) в форме плановой документарной проверки.

Проверяемый период: сентябрь 2020-август 2022 включительно.

Дата начала проверочных мероприятий: 11 сентября 2023г.

Срок проведения проверки – 20 рабочих дней.

Дата окончания проверочных мероприятий – 02 октября 2023г.

Предметом ведомственного контроля является соблюдение МАУ ДО СШ № 9 требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее - законодательство о закупках).

При осуществлении ведомственного контроля орган ведомственного контроля осуществляет, в том числе, проверку соблюдения:

1. требований, предусмотренных частями 2.2 и 2.6 статьи 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2. положения о закупке при осуществлении закупок.

В ходе проверки было установлено следующее.

1. Федеральным законом от 31.12.2017 № 505-ФЗ в статью 2 Закона № 223-ФЗ добавлены части 2.1 - 2.7, в которых законодательно закреплены правила, регламентирующие порядок утверждения типового положения о закупках (далее - типовое положение), размещения в ЕИС как утвержденного типового положения, так и внесенных в него изменений, содержание типового положения. В ч. 2.1 указанной статьи органам власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, а также органам власти или организациям, выполняющим функции собственника имущества унитарного предприятия, дано право принять типовое положение и определить круг заказчиков, которые обязаны его применять.

Во исполнение установленного порядка, Администрацией городского округа город Рыбинск Ярославской области принято постановление от 29.06.2020 № 1451 «Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ и услуг» (далее – постановление № 1451). Периодически в указанное Типовое положение вносятся изменения.

Дата, до наступления которой определенный учредителем круг заказчиков обязан привести свое положение о закупках в соответствие с типовым положением и изменениями к нему, должна быть определена в утвержденном типовом положении и в соответствующих постановлениях о внесении изменений.

Комиссией, с учетом сроков, установленных постановлениями Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 28.06.2021 № 1592 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 29.06.2020 № 1451», от 14.06.2022 № 2568 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 29.06.2020 № 1451», проверено соблюдение сроков по внесению учреждением изменений в Положение о закупке учреждения, в соответствии с изменениями, внесенными в Типовое положение о закупке.

Сроки соблюдены. Нарушений не выявлено.

Содержание Положения о закупке товаров, работ, услуг МАУ ДО СШ № 9 соответствует Типовому положению.

2. Комиссией проведена проверка соблюдения Положения о закупке товаров, работ, услуг МАУ ДО СШ № 9 при осуществлении закупок.

Комиссией проведена проверка соблюдения учреждением правил раздела 24 Положения «Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)».

Дополнительно комиссией у учреждения был запрошен Реестр всех договоров, заключенных МАУ ДО СШ № 9, за период сентябрь-ноябрь 2020, февраль-март 2021, июль-август 2022.

Комиссией установлено, что информация о закупке у единственного поставщика размещается учреждением с соблюдением всех правил, установленных пунктами 24.4, 24.5, 24.6 Положения о закупке товаров, работ, услуг МАУ ДО СШ № 9.

Выводы: нарушений требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в соответствии с предметом проверки не выявлено.

Предложения по устранению нарушений и недостатков: не имеется

В случае несогласия с фактами, выводами и предложениями, изложенными в настоящем акте, в течение трех рабочих дней с момента его получения могут быть представлены письменные возражения.

Руководитель комиссии:

Директор Департамента – _____ / О.Б. Кондратенко /

Члены комиссии:

Заместитель председателя комиссии, заместитель директора - _____ /А.Н. Кормилицын/

Главный специалист - юрист Департамента – Беренев /А.Ю. Беренева/

Главный специалист Департамента - _____ /А.Е. Лебедев/

Экземпляр акта на ____ листах с _____ приложениями
(количество приложений)
на ____ листах получил.

директор МАУ ДО Ам. 9 Ольга / А.В. Ханов
(должность, подпись, инициал имени, фамилия)

«02» октябрь 2023 г.