

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом

Департамента по физической культуре, спорту и
молодёжной политике Администрации городского округа
город Рыбинск

от 31.12.2019 № 02-01/328

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 02 - 001Муниципальное автономное учреждение «Центр отдыха «СОДРУЖЕСТВО»(МАУ «ЦО «Содружество»)(наименование учреждения)**на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**Основные виды деятельности муниципального учреждения¹:

№п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания

Дополнительные виды деятельности муниципального учреждения:

№п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	41.2	Строительство жилых и нежилых зданий
2	43.3	Работы строительные отделочные
3	43.99	Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки
4	43.2	Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ
5	47.11	Торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачные изделия в неспециализированных магазинах
6	68.20.2	Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.
7	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
8	86.21	Общая врачебная практика
9	96.04	Деятельность физкультурно-оздоровительная

1 В соответствии со Сводным Реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²
Раздел 1

Наименование муниципальной услуги	Организация отдыха детей и молодёжи
Код услуги по ведомственному перечню	A322
Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица (граждане Российской Федерации)

1) Показатели качества муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
920700O.99.0.A322 AA00001	Создание условий для отдыха детей и молодёжи	В каникулярное время с круглосуточным пребыванием			-	-	-
					-	-	-
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества				%	10	10	10

² Часть 1 формируется в случае, если учреждение оказывает услуги в соответствии с заданием. Если учреждение не оказывает услуг, то после заголовка Части 1 необходимо указать «Учреждение услуги не оказывает».

2) Показатели объема муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2020год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
9207000.99.0.A322 AA00001	Создание условий для отдыха детей и молодёжи	В каникулярное время с круглосуточным пребыванием	003. Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	1 179 360	1 179 360	1 179 360
			004. Количество человек	Человек	2 340	2 340	2 340
			005. Число человеко-дней пребывания	Человеко- день	49 140	49 140	49 140
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема				%	10	10	10

3) Сведения о платных услугах в составе задания³

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты НПА, устанавливающего размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления		Предельный размер платы (цена, тариф)			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			Наименование НПА (вид НПА, принявший орган, название)	Дата, № НПА	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Платные услуги в составе задания не оказываются										

³ Данный подраздел заполняется в случае, если законодательством предусмотрена возможность оказания в составе муниципального задания услуг на платной основе.

4) Порядок оказания муниципальной услуги (перечень и реквизиты НПА, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги)

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты НПА, регулирующего порядок оказания муниципальной услуги	
			Наименование НПА (вид НПА, принявший орган, название)	Дата, № НПА
1	2	3	4	5
920700O.99.0.A322AA00 001	Создание условий для отдыха детей и молодёжи	В каникулярное время с круглосуточным пребыванием	Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	10.10.2003 №131-ФЗ
			Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления»	27.12.2007 №565-ст

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁴

Учреждение в рамках настоящего муниципального задания работы не выполняет

⁴ Часть 2 формируется в случае, если учреждение выполняет работы в соответствии с заданием. Если учреждение не выполняет работы, то после заголовка Части 2 необходимо указать «Учреждение работы не выполняет».

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

№ п/п	Наименование	Требования	
1.	Основания для приостановления выполнения муниципального задания	<ul style="list-style-type: none"> - реорганизация или ликвидация учреждения; - изменение типа существующего учреждения - в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания и/или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или надлежащего качества (пункт 2.7 раздела 2 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания, утв. Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 09.11.2015 № 3186 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания»). 	
2.	Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	<ul style="list-style-type: none"> - в случаях, установленных в соответствии с п. 2.7 раздела 2 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания, утв. Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 09.11.2015 № 3186 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания»). 	
3.	Порядок контроля учредителем выполнения муниципального задания	Формы контроля	
		Мониторинг выполнения муниципального задания в течение года	По итогам полугодия
		Контроль выполнения муниципального задания по итогам года	По итогам года
4.	Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	<p>Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, в соответствии с Приложением № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания, утв. Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 09.11.2015 № 3186 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания».</p> <p>Сводный отчет о выполнении муниципального задания по итогам года предоставляется по форме, в соответствии с Приложением № 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания, утв. Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 09.11.2015 № 3186 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания».</p>	

		(выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания».		
4.1.	Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по итогам полугодия. Сводный отчет о выполнении муниципального задания по итогам года предоставляется 1 (один) раз по итогам отчетного периода.		
4.2.	Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в течение 5 (пяти) рабочих дней по завершению отчетного полугодия. Сводный отчет о выполнении муниципального задания по итогам года предоставляется в течение 10 рабочих дней по истечению отчетного периода.		
4.3.	Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания	В целях контроля полноты и достоверности сведений, содержащихся в отчетных материалах, Департамент по физической культуре, спорту и молодежной политике обладает правом: - истребовать информацию, касающуюся выполнения муниципального задания, и деятельности учреждения в целом. Указанная информация должна быть предоставлена в сроки, установленные департаментом. - провести выездную проверку деятельности учреждения в части выполнения муниципального задания, финансового обеспечения выполнения муниципального задания.		
4.4.	Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Отчетность предоставляется в адрес Департамента по физической культуре, спорту и молодежной политике в письменной форме, в двух экземплярах. Отчеты утверждаются руководителем учреждения или лицом его замещающим.		
5.	Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания	-		