

**Департамент по социальной защите населения
Администрации городского округа город Рыбинск**

ПРИКАЗ

от 15 июля 2016 года

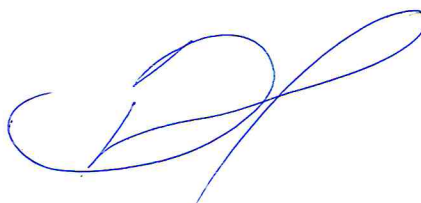
№ 44/1

Об утверждении карты коррупционных рисков

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 22.03.2013 № 889 «О противодействии коррупции на муниципальной службе в городском округе город Рыбинск», Перечнем функций Администрации городского округа город Рыбинск, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (коррупционно-опасные функции), утвержденный И.о.Главы городского округа город Рыбинск от 28.05.2015 года, письмом Администрации городского округа город Рыбинск от 17.06.2016 № 006/03-255 «О формировании карт коррупционных рисков», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков Департамента по социальной защите населения Администрации городского округа город Рыбинск (прилагается);
2. Муниципальному учреждению «Центр социальных выплат» города Рыбинска утвердить карту коррупционных рисков и передать в Департамент по социальной защите населения Администрации городского округа город Рыбинск для размещения в сети «Интернет».
3. Муниципальному учреждению «Рыбинский комплексный центр социального обслуживания населения» утвердить карту коррупционных рисков и разместить на официальном сайте учреждения.
4. Консультанту – юристу Абраумовой Л.А. разместить:
 - 4.1. настоящий приказ и приложение к нему на сайте Администрации городского округа город Рыбинск на странице «Социальная защита» в разделе «Документы»;
 - 4.2. приказы Муниципального учреждения «Центр социальных выплат» города Рыбинска, Муниципального учреждения «Рыбинский комплексный центр социального обслуживания населения» и приложения к ним на сайте Администрации городского округа город Рыбинск на странице «Социальная защита» в разделе «Подведомственные учреждения».
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента
по социальной защите населения



В.Б. Куликов

Приложение к
приказу департамента по
социальной защите населения
Администрации городского
округа город Рыбинск
от 15.07.2016 №44/1

Карта коррупционных рисков Департамента по социальной защите населения Администрации городского округа город Рыбинск

№ п/п	Коррупционно-опасная функция ¹	Типовые ситуации ²	Наименование должности муниципальной службы ³	Степень риска (низкая, средняя, ⁴ высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками ⁵
1	2	3	4	5	6
1.1.	Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, субсидий,	Принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядка в обмен на полученное	Директор департамента, начальник отдела – главный бухгалтер	Высокая	Нормативное регулирование и соблюдение методики и порядка предоставления бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов Разъяснение муниципальным

¹ Указать функции, входящие в перечень функций органа местного самоуправления, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – перечень).

² Типовые ситуации выявляются в результате декомпозиции реализуемых органом местного самоуправления функций, в ходе которых наиболее вероятно возникновение коррупции.

³ Указываются должности муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым предполагает участие служащего в реализации функций, включенных в перечень.

⁴ Степень риска определяется в зависимости от уровня вовлеченности служащего в процесс принятия решений при реализации функций, включенных в перечень, (единолично, в составе комиссии, группы).

⁵ Указываются конкретные мероприятия, направленные на минимизацию (устранение) коррупционного риска при реализации функций, включенных в перечень.

1	2	3	4	5	6
	межбюджетных трансфертов	(обещанное) вознаграждение.			служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства.
1.2.	Осуществление функций главного распорядителя, администратора доходов, администратора источников доходов, администратора источников дохода, администратора источников финансирования дефицита бюджета и получатели бюджетных средств	Принятие решений главного распорядителя, администратора доходов, администратора источников финансирования дефицита бюджета с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Директор департамента, начальник отдела – главный бухгалтер	Высокая	Нормативное регулирование и соблюдение методики и порядка предоставления бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - обязанности соблюдения норм бюджетного законодательства.
1.3.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	1. В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов государственных (муниципальных) контрактов	Директор департамента, муниципальным служащие, входящие в	Высокая	Четкая регламентация действий сотрудников контрактной службы Департамента в соответствии с положением о контрактной службе, при исполнении функции заказчика при

1	2	3	4	5	6
		установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. 2. При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта. 3. При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документально оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном	состав контрактной службы		осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; Нормативное регулирование и соблюдение требований законодательства о закупках; Разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		нарушении. 4. В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг. 5. В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требования к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ. 6. При ведении претензионной			

1	2	3	4	5	6
		работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора). 7. Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. 8. Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. 9. При приеме аукционных, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки.			

1	2	3	4	5	6
1.4.	Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок для муниципальных нужд	При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений законодательства о закупках в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Директор департамента, муниципальные служащие, в обязанности которых входит осуществление ведомственного контроля	Высокая	Разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.5.	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства	При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений трудового законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Директор департамента, муниципальные служащие, в обязанности которых входит осуществление ведомственного контроля	Высокая	Разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.6.	Защита прав и законных интересов в судах общей юрисдикции и арбитражном суде, других органах.	ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов органа местного самоуправления) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц, при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на	Директор департамента, консультант-юрист департамента	Высокая	Разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		полученное или обещанное вознаграждение от отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления.			
1.7.	Предоставление единовременной адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Проявление личной заинтересованности, учет собственных выгод, злоупотребление предоставленными полномочиями, принятия решения в нарушение установленного порядка (в обмен на полученное или обещанное вознаграждение)	Директор департамента, муниципальные служащие, входящие в состав комиссии по оказанию единовременной адресной помощи	Высокая	Четкая регламентация действий членов комиссии по оказанию адресной материальной помощи в соответствии с положением, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление единовременной адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации». Разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
1.8.	Организация и осуществление деятельности по опеке (попечительству) над совершеннолетними гражданами, признанными в установленном порядке недееспособными (не полностью дееспособными)	ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления злоупотребление предоставленными полномочиями, проявление личной заинтересованности, учет собственных выгод (в обмен на полученное или обещанное вознаграждение)	Директор департамента, заместитель директора департамента, начальник отдела, главный специалист отдела, ведущий специалист отдела	Высокая	Нормативное регулирование и соблюдение требований законодательства об опеке и попечительстве над совершеннолетними гражданами, признанными в установленном порядке недееспособными (не полностью дееспособными); Разъяснение муниципальным служащим: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Директор Департамента по социальной защите населения

В.Б.Куликов