



**Администрация городского округа город Рыбинск
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2021

№ 1936

О внесении изменений в постановление
Администрации городского округа
город Рыбинск от 11.05.2018 № 1400

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа город Рыбинск от 11.05.2018 №1400 «О Порядках осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю» (далее – постановление):

1.1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа город Рыбинск:

- от 11.04.2016 №1015 «О порядке осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю»;

- от 21.12.2016 №3456 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Рыбинск от 11.04.2016 №1015».».

1.2. В приложении 1 «Порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере» к постановлению:

1.2.1. Пункт 3.1. раздела 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Процедуры проведения контрольного мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 №1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов».».

1.2.2. Заголовок раздела 4 изложить в новой редакции:

«4. Проведение обследований, встречных проверок».

1.2.3. Пункт 4.2 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.2. Срок проведения обследований, назначенных в рамках камеральных проверок или выездных проверок (ревизий), не может превышать двадцать рабочих дней, иных обследований – сорок рабочих дней.».

1.2.4. Раздел 4 дополнить пунктами 4.6 и 4.7 следующего содержания:

«4.6. В рамках камеральных проверок или выездных проверок (ревизий) могут проводиться встречные проверки. При проведении встречной проверки в отношении юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя (далее - объект встречной проверки) проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4.7. Срок проведения встречных проверок не может превышать двадцать рабочих дней. Срок продления встречных проверок не может превышать пятнадцать рабочих дней.

Объект встречной проверки представляет своевременно и в полном объеме должностным лицам органа контроля по их запросам информацию, документы, материалы и пояснения в устной и письменной формах, необходимые для проведения встречной проверки, предоставляет им допуск в помещения и на территории, которые занимает объект встречной проверки, а также доступ к информационным системам, владельцем или оператором которых является объект встречной проверки.

Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которых проведена встречная проверка.».

1.2.5. Пункт 5.2 раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.2. Срок проведения камеральной проверки составляет не более тридцати рабочих дней со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, представленных по запросу Отдела.

Срок проведения камеральной проверки может быть продлен на основании распоряжения Администрации по мотивированному обращению руководителя проверочной (ревизионной) группы, но не более чем на двадцать рабочих дней.

Общий срок проведения камеральной проверки не может составлять более пятидесяти рабочих дней.».

1.2.6. Пункт 6.2 раздела 6 изложить в новой редакции:

«6.2. Срок проведения выездной проверки (ревизии) составляет не более сорока рабочих дней.

Срок проведения выездной проверки (ревизии) может быть продлен на основании распоряжения Администрации по мотивированному обращению руководителя проверочной (ревизионной) группы, но не более чем на двадцать рабочих дней.

Общий срок проведения выездной проверки (ревизии) не может составлять более шестидесяти рабочих дней.».

1.2.7. Пункт 7.1 раздела 7 изложить в новой редакции:

«7.1. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий осуществляется в соответствии с требованиями федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 №1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»».

1.2.8. Пункт 8.1 раздела 8 изложить в новой редакции:

«8.1. Составление отчетности о результатах контрольной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1478 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности»».

1.2.9. Пункты 8.2-8.5 раздела 8 – исключить.

1.2.10. Пункт 8.7 раздела 8 изложить в новой редакции:

«8.7. Отчет о результатах проведения контрольных мероприятий размещается на сайте Администрации городского округа город Рыбинск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.».

1.3. В приложении 2 «Порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в части соблюдения Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» к постановлению:

1.3.1. Пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае осуществления деятельности по контролю в соответствии с частью 8 статьи 99 и пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе в рамках одного контрольного мероприятия, по результатам контрольного мероприятия составляется единый акт с учетом требований настоящего Порядка и требований, установленных постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 29.04.2019 №1145 «Об утверждении Порядка осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд городского округа город Рыбинск Ярославской области»».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
город Рыбинск





Д.В. Добряков

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора департамента финансов



А.Г.Богомолова

 Начальник юридического отдела

Е.А. Ветрова

Начальник контрольно-ревизионного отдела



Н.Д. Башева

Исполнитель: начальник контрольно-ревизионного отдела Н.Д. Башева
отдела (29-00-52)

РАССЫЛКА

Департамент финансов

Департамент имущественных и земельных отношений

Департамент архитектуры и градостроительства

Департамент образования

Департамент по социальной защите населения

Департамент по физической культуре, спорту и молодежной политике

Департамент ЖКХ, транспорта и связи

Управление строительства

Управление культуры

Контрольно-ревизионный отдел

Пресс-служба

Регистр



14