



Администрация городского округа город Рыбинск  
Ярославской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2020

№ 3036

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с Указом Губернатора Ярославской области от 12.02.2019 № 35 «Об утверждении Положения об антимонопольном комплаенсе в деятельности органов исполнительной власти Ярославской области», Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 28.08.2019 № 2221 «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области на 2021 год (далее – Администрация города) (приложение 1).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа  
город Рыбинск

Д.В. Добряков

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления делами



Р.В. Кагнер

Начальник юридического отдела



Е.А. Ветрова

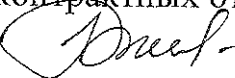
Начальник отдела  
развития контрактных отношений



Е.Н. Виноградова

Исполнитель

Начальник отдела развития контрактных отношений  
Виноградова Е.Н., 29-00-18



Направить:

Заместителям Главы Администрации

Отдел развития контрактных отношений

Юридический отдел

Отдел кадров

Управление экономического развития и инвестиций

Комитет по развитию местного самоуправления

Отдел по профилактике правонарушений

Отраслевые (функциональные) органы Администрации городского округа город

Рыбинск, обладающие правами юридического лица

Отдел делопроизводства и документооборота

Сайт

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
городского округа город Рыбинск  
Ярославской области  
от 25.12.2020 № 3036

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства  
(комплаенс – риски) Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области на 2021 год

Комплаенс - риск	Мероприятия по минимизации и устранению комплаенс- рисков (согласно карте рисков)	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Срок исполнения мероприятия	Календарный план многоэтапного мероприятия	Критерии эффективности
1	2	3	4		5	6
Согласование муниципальных правовых актов, положения которых привели или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции	1) анализ проектов муниципальных правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства	дополнительные средства бюджета не потребуются, средства на обучение предусмотрены в смете расходов	Заместители Главы Администрации  сотрудники юридического отдела Администрации города	постоянно	2021 г	Да/Нет
Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных	1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию	дополнительные средства бюджета не потребуются, средства на обучение	сотрудник, ответственный за проведение работы по противодействию коррупции, уполномоченное лицо,	в течение года	2021 г	Да/Нет

<p>нужд путем утверждения конкурсной документации, документации об аукционе, документации о проведении запроса котировок, повлекшие за собой нарушение антимонопольного законодательства</p>	<p>коррупции</p>	<p>предусмотрены в смете расходов</p>	<p>ответственное за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации города</p>			
	<p>2) обучение сотрудников</p>		<p>начальник отдела кадров Администрации города</p>	<p>в течение года, при необходимости</p>		
	<p>3) обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации</p>		<p>сотрудник отдела развития контрактных отношений, сотрудник юридического отдела Администрации города</p>	<p>в течение года, до момента утверждения документации и размещения в ЕИС</p>		
	<p>4) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по закупкам</p>		<p>сотрудник отдела развития контрактных отношений, сотрудник юридического отдела Администрации города</p>	<p>в течение года, до момента утверждения документации и размещения в ЕИС</p>		
<p>Создание необоснованных преимуществ юридическим и физическим лицам при предоставлении муниципальных преференций, проведении конкурсов на</p>	<p>1) распределение полномочий по рассмотрению проектов с привлечением широкого круга экспертов (рабочие группы, коллегиальные органы);</p>	<p>дополнительные средства бюджета не потребуются, средства на обучение предусмотрены в смете расходов</p>	<p>сотрудники Управления экономического развития и инвестиций Администрации города</p> <p>сотрудники комитета по развитию местного самоуправления</p>	<p>при предоставлении муниципальных преференций, проведении конкурсов на получение</p>	<p>2021 г</p>	<p>Да/Нет</p>

получение грантов, субсидий				грантов, субсидий		
	2) повышения квалификации сотрудников Администрации города, ответственных за рассмотрение проектов (программы самообразования и повышения квалификации)		начальник отдела кадров Администрации города	в течение года, при необходимости		

Начальник отдела развития контрактных отношений



Е.Н. Виноградова