



Администрация городского округа
город Рыбинск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2011

№ 1994

О порядке определения видов и перечней
особо ценного движимого имущества
муниципальных бюджетных и
автономных учреждений
городского округа город Рыбинск

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 3 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», Уставом городского округа город Рыбинск, решением Муниципального Совета городского округа город Рыбинск от 26.07.2006 № 68 «О Положении о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа город Рыбинск.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации городского округа город Рыбинск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа город Рыбинск Можейко Л.Ч.

Глава городского округа
город Рыбинск

 Ю.В.Ласточкин

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы
администрации

 Л.Ч. Можейко

Заместитель главы администрации
по городскому хозяйству

 Е.Ю.Которков

Заместитель главы администрации
по социальным вопросам

 Л.А. Крылова

Директор департамента финансов

 М.И. Капранов

Директор департамента недвижимости

 Е.Н. Федорович

Директор департамента образования

 В.В. Юдин

660 Директор департамента по социальной
защите населения

 В.Б. Куликов ✓

Директор департамента ЖКХ,
транспорта и связи

 Н.А. Шишкин

Директор департамента здравоохранения
и фармации

 Н.М. Румянцева

Директор департамента по физической
культуре, спорту и молодежной политике

 О.Б.Кондратенко ✓

Начальник управления культуры

 Н.М. Шульдина

Начальник юридического отдела

 И.О.Пронякова

Консультант-юрист
департамента недвижимости

 Е.А.Кужилина

Исп.: начальник отдела департамента недвижимости

Н.А.Поткина

Тел. 21 56 26

Направить:

В дело

Департамент финансов

Департамент недвижимости –2 экз.

Департамент образования

Департамент по социальной защите населения

Департамент ЖКХ, транспорта и связи

Департамент здравоохранения и фармации

Департамент по физической культуре, спорту и молодежной политике

Управление культуры

Юридический отдел

Утвержден
Постановлением администрации
городского округа город Рыбинск
от 23.06.2011 № 1997

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДОВ И ПЕРЕЧНЕЙ ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО
ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД РЫБИНСК**

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа город Рыбинск (далее – Учреждение), и определяет процедуру формирования и ведения перечней особо ценного движимого имущества Учреждения (далее - Перечень).

2. Определить следующие виды особо ценного движимого имущества для муниципальных бюджетных и автономных учреждений:

- движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 тыс.рублей;

- иное движимое имущество, без которого осуществление автономным или бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено;

- имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Орган местного самоуправления либо его структурное подразделение, проявившее инициативу по созданию бюджетного или автономного учреждения, в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения, одновременно с проектом решения о создании учреждения представляет свое предложение со сведениями об имуществе, подлежащем передаче в оперативное управление создаваемого учреждения.

4. Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения формируется исходя из критериев, определенных в п.2 Порядка, и утверждается после государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством бюджетного или автономного учреждения, в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения.

5. Перечень согласовывается структурным подразделением администрации городского округа город Рыбинск, в ведомственном подчинении которого находится Учреждение (далее по тексту - курирующее структурное подразделение), на основании обращения Учреждения, подписанного его руководителем, и утверждается приказом департамента недвижимости администрации городского округа город Рыбинск.

6. Обращение Учреждения, подписанное его руководителем, поступает в курирующее структурное подразделение. К обращению прикладывается проект Перечня и сведения об объектах, внесенных в проект Перечня.

7. Курирующее структурное подразделение рассматривает комплект представленных документов в течение 15 календарных дней. По результатам проведенного анализа курирующее структурное подразделение согласовывает Перечень объектов, отнесение которых к категории особо ценного движимого имущества отвечает критериям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, и направляет его в департамент недвижимости администрации городского округа город Рыбинск либо направляет Учреждению мотивированный отказ в согласовании.

8. Департамент недвижимости администрации городского округа город Рыбинск в срок не более 10 рабочих дней рассматривает согласованный курирующим структурным подразделением Перечень имущества и издает приказ об утверждении Перечня. В случае несоответствия имущества критериям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, департамент недвижимости администрации городского округа город Рыбинск направляет в курирующее структурное подразделение, согласовавшее Перечень, мотивированный отказ.

9. Ведение Перечня осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета Учреждения о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости, инвентарном (учетном) номере по рекомендуемой форме согласно приложению, как на бумажном носителе, так и в электронной форме.

10. Изменения в Перечень вносятся в случае:

- выбытия (списания с баланса) объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имущества;
- приобретения Учреждением объекта движимого имущества, относящегося к категории особо ценного движимого имущества;
- изменения данных, включенных в Перечень.

Изменения в перечень вносятся в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком.

11. Ежегодно до 15 января Учреждение предоставляет в департамент недвижимости администрации городского округа город Рыбинск утвержденный в течение отчетного года Перечень и обращения, содержащие информацию по внесению в него изменений в случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.

12. Департамент недвижимости администрации городского округа город Рыбинск обеспечивает учет и хранение обращений Учреждения и прилагаемых к нему документов, а также копии приказа об определении Перечня.

Директор
департамента недвижимости
администрации городского
округа г. Рыбинск



Е.Н.Федорович

Приложение
к Порядку определения
видов и перечней особо
ценного движимого имущества
муниципальных бюджетных и
автономных учреждений
городского округа город Рыбинск

ПЕРЕЧЕНЬ
особо ценного движимого имущества
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование учреждения _____

Наименование органа, курирующего учреждение _____

№№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Инв.номер	Учетный номер	Балансовая стоимость	Примечание

Руководитель учреждения _____
(должность) (подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор
департамента недвижимости
администрации городского
округа г. Рыбинск



Е.Н.Федорович